

Приложение № 14
к Уставу МОУ «СОШ № 14 г. Зеленокумска»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора по МОУ
«СОШ № 14 г. Зеленокумска»
Директор Г.А. Сверидченко
от 10.09.2018 г. № 144

ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольной конференции

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Высшим органом самоуправления Учреждением является общешкольная конференция (далее - Конференция), реализующая принцип государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Конференция руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней; а также Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. В деятельности Конференции реализуются права участников образовательного процесса и общества (местного сообщества) на участие в управлении Учреждением.

II. КОМПЕТЕНЦИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

Высшим органом самоуправления Учреждения является конференция школьного коллектива.

2.1. Общешкольная конференция - коллегиальный орган самоуправления, созданный для рассмотрения и принятия стратегических направлений Учреждением.

2.2. Избирает прямым открытым голосованием Совет школы, его председателя, определяет сроки их полномочий.

2.3. В состав общешкольной конференции входят представители общественных организаций, родителей, педагогов, администрации и иных организаций, заинтересованных в развитии Учреждения.

2.4. Конференция в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением: заслушивает отчет Управляющего Совета школы о проделанной работе; определяет сроки полномочий Управляющего Совета; утверждает Публичный доклад образовательного учреждения; заслушивает информацию представителя учредителя об образовательной политике, реализуемой на

территории муниципального образования.

2.5. общешкольная конференция проводится ежегодно в начале учебного года. Принятие решений конференции осуществляется коллегиально, открытым голосованием. Принятым считается решение, получившее большинство голосов, от присутствующих на конференции. Регламент работы, другие вопросы подготовки и проведения общешкольной конференции определяются положением «Об общешкольной конференции».

III. СОСТАВ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Конференция созывается директором Учреждения не реже одного раза в год.

3.2. На конференцию избираются делегаты от каждой категории участников образовательного процесса - родители избираются на классных родительских собраниях (по 3 человека от каждого класса), учащиеся избираются на собраниях классных ученических коллективов (по 1 человеку от каждого 8-11 класса), работники трудового коллектива избираются на собраниях трудового коллектива (1 человек от 10 педагогических работников или 1 представитель от ШМО, 1 человек от 10 работников обслуживающего персонала).

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

4.1. Работой конференции руководит председатель Управляющего Совета Учреждения, который проводит ее заседания и подписывает решения.

4.2. Председатель Управляющего Совета Учреждения организует и планирует работу Конференции, председательствует на ней, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Конференции, контролирует выполнение принятых на заседаниях Конференции решений. В случае отсутствия Председателя Управляющего Совета Учреждения его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами Управляющего Совета Учреждения из их числа большинством голосов от общего числа членов Управляющего Совета, или один из членов Совета по решению Конференции. Для ведения текущих дел Конференция избирают из своего состава секретаря Конференции, который обеспечивает протоколирование заседаний Конференции и ведение документации Конференции.

4.3. Решение Конференции является правомочным, если на ней присутствовало не менее двух третей делегатов и если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории делегатов. Делегат Конференции может потребовать обсуждения Конференцией любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит треть делегатов Конференции.

4.4. Процедура голосования определяется Конференцией.

4.5. Все решения Конференции своевременно доводятся до сведения коллектива работников школы, учащихся, их родителей (лиц, их заменяющих), и, при необходимости, учредителя.

4.6. На Конференции ведется протокол. Протокол Конференции составляется

не позднее 5 дней после ее проведения. В протоколе Конференции указываются:

- место и время ее проведения;
- присутствующие на Конференции;
- повестка дня Конференции;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.7. Протокол Конференции подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола. Решения и протоколы Конференции включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранным делегатами Конференции. Организационно-техническое, документационное обеспечение Конференции, подготовка аналитических, справочных и других материалов к Конференции, оформление принятых им решений возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

V. КОМИССИИ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Для подготовки материалов к Конференции и выработке проектов решений могут создаваться постоянные и временные Комиссии Конференции.

5.2. Постоянные Комиссии создаются по основным направлениям деятельности Конференции и Управляющего Совета школы. Временные Комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Конференции и Управляющего Совета школы.

5.3. Конференция на своем заседании принимает решение о создании Комиссии, назначении ее председателя и утверждении ее персонального состава. Предложения Комиссии носят рекомендательный характер.